Organigramme et répartition des tâches au sein de l'association
VOLLEY DETENTE AUBERVILLIERS

novembre 2024

ZELDA - *PRÉSIDENTE*

Relation mairie, répartition des e-mails, gestion des conflits, communication lors des séances, messagerie Facebook

FILIPPO - *VICE-PRÉSIDENT*

Responsable du créneau du jeudi, responsable de la compétition FSGT, mise à jour du site internet

DIANA - *SECRÉTAIRE*

Gestion administrative, Trello, Responsable du créneau du mercredi, actualisation du site internet, demandes de subventions, rapport moral lors de l'AG

CÉDRIC - VICE-SECRÉTAIRE

Demandes de subventions, relai des e-mails FSGT hors compétition (Formations, évènements)

ROMAIN

Relations gardiens

GIANNI

Responsable du créneau du lundi, Proposition de tournois, Organisation de tournois externes du VDA

ALDO - *TRÉSORIER*

Gestion des fonds, achats et dépenses, rapport sur la situation financière, commandes de licences et suivi des adhésions

CHARLIE - *VICE-TRÉSORIER*

Migration vers HelloAsso, Responsable du créneau du mercredi, Communication externe (Instagram), gestion des tournois internes, référent blessures, gestion du camping

MARCO

Responsable du créneau du lundi, relations avec les gardiens, veille du matériel des gymnases, pharmacies

SARHANE

Infos hebdomadaires aux adhérents, migration vers HelloAsso, messagerie Facebook, mise à jour site internet